



Rendez-vous - Web conférence Renater

Rendez-vous est un service de webconférence accessible directement sur les postes de travail, tablettes et via une application tierce pour les smartphones. Il n'y a pas besoin d'équipement visio spécifique. C'est un service sécurisé et dédié aux professionnels de l'éducation nationale.

Le service Rendez-vous vous permet de :

- Dialoguer et voir vos collaborateurs comme si vous étiez dans la même salle tout en permettant le mode silencieux et sans visuel.
- Partager votre écran
- Prendre des notes dans un document partagé.
- Envoyer des messages instantanés.

Ce service est disponible à l'ensemble des établissements connectés à RENATER. Les personnes extérieures à la communauté peuvent participer aux conférences, qu'elles soient à l'étranger ou en France, mais seuls les membres de la communauté peuvent démarrer une conférence, en s'authentifiant au préalable via la fédération d'identité.

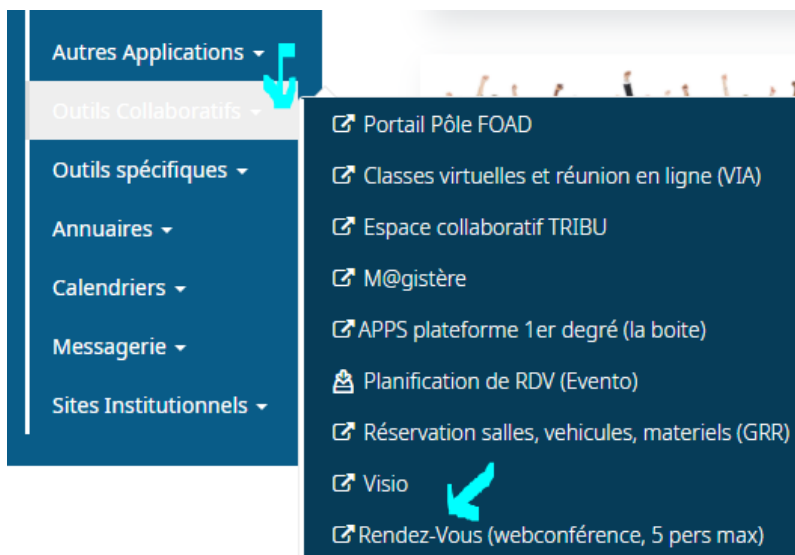
Attention : Le nombre de participants peut aller jusqu'à 30 personnes.

Avant de démarrer s'assurer d'avoir :

- Un microphone et/ou une webcam de branchés sur votre ordinateur.
- Une connexion internet stable.
- Un navigateur compatible : Chrome, Firefox ou Chromium

1 Se connecter : via le Portail Interactif Agent [PIA](#) avec ses identifiants habituels

--> **Choisissez** Outils Collaboratifs et **cliquez** sur Rendez-vous



--> Un message d'information sur les « Bonnes pratiques d'utilisation de Rendez-vous est affiché. Vous pouvez suivre le lien la première fois ou ignorer le message.

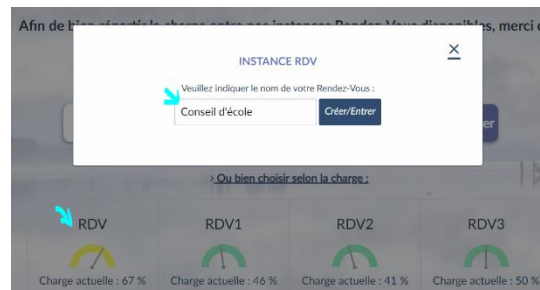
2 Sur la plateforme

--> Vous avez la possibilité **de créer une réunion directement**



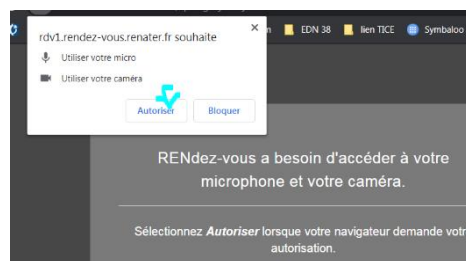
ou de choisir une autre instance.

Si vous choisissez une autre instance, vous pourrez renommer votre réunion



Cliquez ensuite sur Créer/Entrer

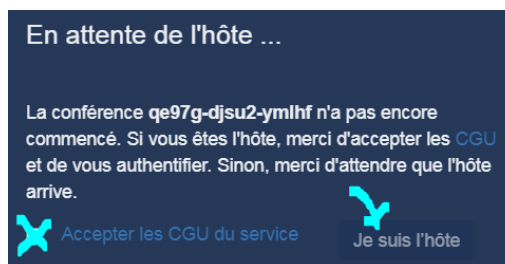
--> **Autorisez** l'utilisation du micro et de la caméra



Vous êtes maintenant dans une salle de visioconférence.

3 Ouvrir sa salle et inviter des participants


--> Pour **ouvrir votre espace** en tant qu'**hôte**, vous devez **accepter les CGU** et vous **identifier** en cliquant sur : *Je suis l'hôte*



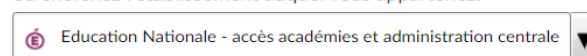
--> **Sélectionnez votre établissement** dans le menu déroulant :

Education Nationale – accès académie et administration centrale

et **cochez** : *Se souvenir de mon choix pour cette session*

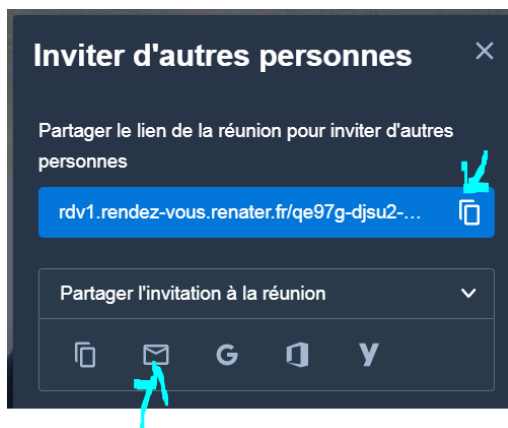
 Sélectionnez votre établissement

Pour accéder au service rdv1.rendez-vous.renater.fr sélectionnez ou cherchez l'établissement auquel vous appartenez.



Se souvenir de mon choix pour cette session.

--> **Invitez** d'autres personnes à vous rejoindre **en copiant le lien** ou **en envoyant une invitation par mail**. ✉ Permet d'envoyer directement le lien en passant par sa boîte pro.



4 Les outils de Rendez-vous

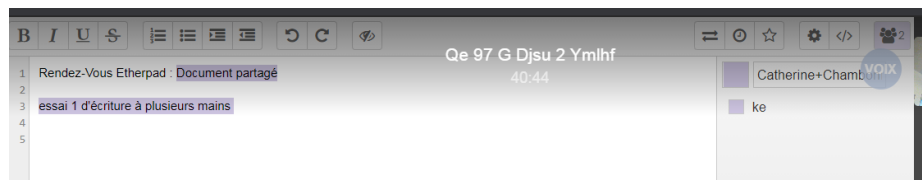


--> Plusieurs outils sont disponibles dans votre salle :

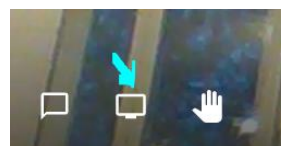
- Ecrire des messages dans le Chat



- Ouvrir un document partagé pour prendre des notes en direct de la réunion
Chaque participant ouvre le document partagé pour une écriture à plusieurs mains



- Partager son écran ou des onglets de son navigateur



4 Pour aller plus loin...

--> Pour plus d'informations, je vous invite à consulter le [guide d'utilisation détaillé](#) de Rendez-vous

--> L'Enseignante ou l'Enseignant Référent aux Usage du Numérique (ERUN) de votre circonscription peut aussi vous aider à prendre en main cette plateforme institutionnelle.